



BYTOVÝ PODNIK POPRAD, s.r.o. , Široká 2, 058 01 Poprad
IČO: 36451967, DIČ:2020017417, IČ DPH: SK2020017417
tel:052/78 77 306, fax: 052/ 78 77 306 , bppoprad@bppoprad.sk

1. SADZOBNÍK

cien o poskytovaní nadštandardných služieb nezahrnutých v zmluve o výkone správy
Ceny sú uvedené vrátane DPH (20%) a platné od 1.3.2024

Ekonomické činnosti

Poplatok	Spolu s DPH	Úhrada
Vklad do pokladne	2,50 €	v hotovosti
Výber z pokladne	2,50 €	
Úhrada nedoplatku do pokladne	2,50 €	v hotovosti
Poplatok za kopírovanie dokladov		
- formát A4 jednostranne	2,00 €	v hotovosti
- formát A4 obojstranne	3,00 €	
Tlač z počítačovej tlačiarne		
- formát A4 jednostranne	2,50 €	v hotovosti
Poplatok za vyhotovenie opisu nájomnej zmluvy	5,00 €	v hotovosti
Vydanie kópie Zmluvy o výkone správy	7,00 €	
Vypracovanie zmluvy o výkone správy – kópie na právne účely	20,00€	z FPÚ a O
Poplatok za oneskorené nahlásenie zmien vlastníckych práv na inú osobu a úkony s tým súvisiace	5,00 €	v hotovosti
Vyhotovovanie potvrdení:		
- vyhlásenie správcu pre kataster nehnuteľností	15,00 €	v hotovosti
- zaslané prostredníctvom e-mailu - scan	5,00 €	
- prevod novej zmluvy (platí nový vlastník)	15,00 €	
Potvrdenie do predložených formulárov	2,50 €	v hotovosti
Vystavenie potvrdenia na žiadosť vlastníka	3,00 €	v hotovosti
Vyhotovenie výpočtového listu (zálohového predpisu) na vlastnú žiadosť	5,00 €	v hotovosti
Vypracovanie zmluvy a výpočtového listu (zálohového predpisu) o nájme spoločných a nebytových priestorov		
a) na nepodnikateľské účely	16,50 €	v hotovosti
b) na podnikateľské účely	35,00 €	
Poplatok za vybavenie klienta mimo stránkových hodín	10,00 €	v hotovosti

Všetky ceny sú uvedené s DPH

Aktuálny cenník je k dispozícii na webstránke spoločnosti Bytový podnik Poprad, s.r.o.

Spoločnosť si vyhradzuje právo aktualizovať cenník.

Tento cenník nadobúda platnosť 01.03.2024

Poštovné služby	účtované podľa cenníka SP	
Poštové poplatky (upomienky, výzvy)	5,00 €	v rámci vyúčtovania
Poplatok za doručovanie zásielok na žiadosť vlastníkov a nad rámec Z o VS	5,00 €	
Mzdové účtovníctvo – spracovanie dohody o vykonaní práce , o pracovnej činnosti a pod. ...		
Mzdové účtovníctvo – evidencia nového zamestnanca – dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti a pod...	15,00 €/ 1 zamestnanec	
Spracovanie mzdy – dohoda o vykonaní práce, o pracovnej činnosti. V cene zahrnuté mesačné výkazy pre poisťovne, elektronická komunikácia (napr. ZP, SP a pod...), mesačný prehľad preddavkov, prevodné príkazy, evidenčný list dôchodkového zabezpečenia, vedenie mzdových listov, ročné hlásenie	15,00 €/ 1 zamestnanec / mesiac	z FPÚ a O
Ukončenie pracovného pomeru / 1 zamestnanec	15,00 €/ 1 zamestnanec	
Spracovanie daňového priznania pre Spoločenstvá vlastníkov bytov a NP	60,00 €	faktúra
Spracovanie a odvod zrážkovej dane z príjmu z prenájmu podľa zákona č. 595/2003 o dani z príjmu v platnom znení	50,00 €	faktúra
Organizácia a vykonanie písomného hlasovania	30,00 €/ schôdza (min. 5€/ byt)	z FPÚ a O
Organizácia schôdze nad rámec zákonom stanovenej povinnosti správcu	25,00 €/ schôdza	
Refakturácia prijatej faktúry od dodávateľa vlastníkom	2,50 €	v rámci faktúry
Schôdza zvolaná na individuálny podnet vlastníka za účasti správcu.	25,00 € hod a každú začatú hod. 10,00 €	faktúra
Výjazd - stretnutie správcu, resp. konateľ'a po pracovnej dobe na bytovom dome, styk s dodávateľmi, rokovania, konzultácie a pod.	50,00 € a za každú začatú hod.10,00 €	faktúra
Odmena za správu po ukončení správy - Zmluva o výkone správy a správca musí vykonávať naďalej správu bytového domu z dôvodu, že si vlastníci nenašli nového správcu, t. j. navýšenie zmluvy k aktuálnej odmene za správu	o 10% byt/NP/garáž k poplatku za správu/mesiac	faktúra
Vyhotovenie opravného vyúčtovania za služby na žiadosť vlastníkov	25,00 € /byt	v rámci vyúčtovania
Spracovanie opravného vyúčtovania na požiadanie vlastníkov za 1 byt	5,00 €	v rámci vyúčtovania
Vystavenie potvrdenia (pre účely banky soc. poisťovne a pod.)	5,00 €	v hotovosti

Všetky ceny sú uvedené s DPH

Aktuálny cenník je k dispozícii na webstránke spoločnosti Bytový podnik Poprad, s.r.o.

Spoločnosť si vyhradzuje právo aktualizovať cenník.

Tento cenník nadobúda platnosť 01.03.2024

Právne činnosti

Upomienka č. 1. zaslaná dlžníkovi poštou 30 dní po splatnosti	5,00 €	v rámci vyúčtovania	
Upomienka č. 2. zaslaná dlžníkovi poštou 60 dní po splatnosti	10,00 €	v rámci vyúčtovania	
Zaslanie predsúdného zmiernu	30,00 €	v rámci vyúčtovania	
Príprava podkladov pre vymáhanie nedoplatku - žaloba	100,00 €	v rámci žaloby, exekúcie	
Príprava podkladov pre vymáhanie nedoplatku - exekúcia	50,00 €	v rámci exekúcie	
Vypracovanie splátkového kalendára (dohoda o splátkach)	20,00 €	v rámci vyúčtovania	
Poplatok za oznámenie o vykonaní dobrovoľnej dražby	50,00 €	v rámci dražby	
Poplatok za činnosti spojené s prípravou dobrovoľnej dražby	150,00 €	v rámci dražby	
Dražobná činnosť	Podľa platného cenníka dražobnej spoločnosti	v rámci dražby	
Účasť zástupcu správcu na súdnom pojednávaní	50,00 €	v rámci žaloby, exekúcie	
Poplatok za vypracovanie nájomnej zmluvy o nájme spoločných priestorov alebo nebytových priestorov	20,00 €	v rámci vyúčtovania	
Posudzovanie novej zmluvy o dielo alebo dodávateľa služieb vybraného vlastními bytov (NP)	20,00 €	zmluva v hodnote do 5.000 €	z FPÚ a O
	50,00 €	zmluva v hodnote do 15.000 €	
	80,00 €	zmluva v hodnote nad 15.000 €	

Investičné činnosti

Inžinierska činnosť – vybavovanie stavebného povolenia, výkopového povolenia, súčinnosť pri vybavovaní žiadosti na stavebnom úrade, úrade verejnej alebo štátnej správy	15,00 €/ hod	z FPÚ a O
Kompletné zabezpečenia stavebného povolenia. Zabezpečenie stanovísk príslušných orgánov bez kolkov a overenia dokladov	300,00 €/ dom	z FPÚ a O
Kompletné zabezpečenia ohlásenia stavby, výkopového povolenia. Zabezpečenie stanovísk príslušných orgánov bez kolkov a overenia dokladov	100,00 €	z FPÚ a O
Kolaudácia - zabezpečenie podkladov, žiadostí, právoplatnosti a pod.	150,00 €/ dom	z FPÚ a O
Poplatok za zabezpečenie technického dozoru nad realizáciu diela	podľa platného cenníka odbornej osoby	z FPÚ a O
Odpredaj spoločných priestorov (administratívno-právne zabezpečenie)	50,00 €	z FPÚ a O
Vypracovanie zmluvy o dielo	20,00 €	z FPÚ a O
Príprava a spracovanie dokladov a podanie žiadosti o poskytnutie úveru zo ŠFRB na obnovu bytového domu. Zahŕňa napr.: schôdzu vlastníkov, príprava podkladov - písomné hlasovanie, zabezpečenie dokladov z inštitúcií potrebných k získaniu úveru, vinkulácii poisťky, notár, komunikácia s bankou, prítomnosť technika na obnove domu, kontrolné dni, komunikácia s dodávateľmi a zástupcami BD a pod. - bez kolkov a overenia dokladov	3,00% minimálne 1 000 €	z FPÚ a O
Príprava a spracovanie dokladov a podanie žiadosti o poskytnutie úveru z komerčnej banky na obnovu bytového domu. Zahŕňa napr.: schôdzu vlastníkov, príprava podkladov - písomné hlasovanie, zabezpečenie potrebných, vinkulácii poisťky, notár, komunikácia s bankou, prítomnosť technika na obnove domu, kontrolné dni, komunikácia s dodávateľmi a zástupcami BD a pod. - bez kolkov a overenia dokladov	3,00% minimálne 300 €	z FPÚ a O

Všetky ceny sú uvedené s DPH

Aktuálny cenník je k dispozícii na webstránke spoločnosti Bytový podnik Poprad, s.r.o.

Spoločnosť si vyhradzuje právo aktualizovať cenník.

Tento cenník nadobúda platnosť 01.03.2024

Technické činnosti

Kontrolný odpočet pomerových meračov v bytoch a NP vykonaný správcom nesúvisiaci s ročným vyúčtovaním	20,00 €	v hotovosti
Spracovanie výberu z projektovej dokumentácie + vyhotovenie počtu kópií	15,00 € + cena kópií (počet ks x 1,50€)	v hotovosti
Odpis vodomeroz – elektromerov; za kus byt/NP/garáž a vodomeroz - na byt/NP/garáž	2,50 €	faktúra
Odpis fakturačného meradla, vrátane meračov tepla	12,00 €	faktúra
Poplatok za vydanie stanoviska k stavebným úpravám v byte	7,00 €	v hotovosti
Poplatok za potvrdenie o veku domu	7,00 € (poštou) 5,00 € (mailom)	v hotovosti
Zmena poisťnej zmluvy pri realizovaní obnovy, vstavby, resp. nadstavby	30,00 €	z FPÚ a O
Dohľad nad odstraňovaním porúch (závad), prevzatie diela po odstránení porúch (závad) (mimo VTZ)	10,00 €/ hod	z FPÚ a O
Poplatok za dozorovanie výťahov za jeden výťah	20,00 €/ výťah/ mesiac	z FPÚ a O
Administratívno – inžinierske služby (obhliadka nahlásených poisťných udalostí, spolupráca pri vykonávaní revízií, odborných prehliadok, skúšok a pod...)	10,00 €/hod	z FPÚ a O
Demontáž alebo opätovná montáž pomerových meračov SV, TUV, ÚK na vlastnú žiadosť vlastníka, mimo predpísanú lehotu overenia alebo životnosti.	100,00 €	v hotovosti

Všetky ceny sú uvedené s DPH

Aktuálny cenník je k dispozícii na webstránke spoločnosti Bytový podnik Poprad, s.r.o.

Spoločnosť si vyhradzuje právo aktualizovať cenník.

Tento cenník nadobúda platnosť 01.03.2024

2. Služby zahrnuté do výkonu správy a poskytované v cene správcovského poplatku:

Zvolanie a organizácia schôdze vlastníkov spravovaného objektu 1x ročne	-	-
Vypracovanie ročného plánu opráv v objekte a jeho predloženie vlastníkom do 30.11. kalendárneho roka	-	-
Archivácia dokumentov týkajúcich sa spravovaného objektu a prístup k nim spolu s umožnením nahliadnutia vlastníkom do dokladov týkajúcich sa správy domu	-	-
Vypracovanie a predloženie správy o činnosti správcu za predchádzajúci kalendárny rok v spravovanom objekte	-	-
Objednanie služieb u subdodávateľov podľa pokynov vlastníkov	-	-
1x ročne obhliadka stavu objektu – stav konštrukčných prvkov, zariadení a priestorov spoločných častí	-	-
Vedenie evidencie vyhradených technických zariadení (VTZ) v objekte	-	-
Evidencia konštrukčných prvkov a ich stavu spravovaného objektu v systéme správcu	-	-
Výkon bezpečnostných prehliadok z hľadiska BOZP	-	-
Účasť na kontrolách štátneho požiarneho dozoru, inšpektorátu práce resp. iných štátnych kontrolných orgánov	-	-
Uzatváranie servisných zmlúv technických zariadení v objekte	-	-
Príprava podkladov na uzatvorenie nových zmlúv v rámci spravovaných objektov	-	-
Zastupovanie vlastníkov pri vymáhaní škody, ktorá im vznikla činnosťou iných vlastníkov alebo tretích osôb v spoločných priestoroch domu do úrovne výzvy na odstránenie škody	-	-
Vymáhanie vzniknutých pohľadávok týkajúcich sa plnenia mesačných zálohových predpisov a opráv do úrovne 2. upomienky (netýka sa poplatku za spracovanie upomienky, ktorá bude vyúčtovaná dlžníkovi v zmysle cenníka)	-	-
Podanie návrhu na exekučné konanie na základe pokynu nadpolovičnej väčšiny vlastníkov v prípade ak pohľadávka presiahne zákonom stanovenú hranicu	-	-
Zastupovanie vlastníkov pred orgánmi štátnej správy vo veciach týkajúcich sa správy domu	-	-
Zriadenie osobitného účtu spravovaného objektu v banke	-	-
Vedenie fondu prevádzky údržby a opráv spravovaného objektu	-	-
Odoslanie preplatkov na účet vlastníkov najneskôr do 30 dní od ročného vyúčtovania	-	-
Prijatie a spracovanie reklamácie vyúčtovania služieb do 30 dní od podania reklamácie za vyúčtovanie služieb (subdodávateľské služby)	-	-
Úprava mesačných preddavkových platieb podľa tvorby a podľa čerpania z predchádzajúceho roka	-	-
Zriadenie poistenia spravovanej nehnuteľnosti	-	-
Vykonávanie úhrad platieb súvisiacich so správou domu voči dodávateľom služieb, energií resp. iným tretím osobám	-	-
Zmena osobných údajov, kontaktnej adresy a iných údajov v systéme správcu na žiadosť vlastníka nehnuteľnosti	-	-
Zriadenie zákonného záložného práva na katastri nehnuteľností	-	-

Všetky ceny sú uvedené s DPH

Aktuálny cenník je k dispozícii na webstránke spoločnosti Bytový podnik Poprad, s.r.o.

Spoločnosť si vyhradzuje právo aktualizovať cenník.

Tento cenník nadobúda platnosť 01.03.2024